

# Referat af skolebestyrelsesmøde på

## Afd. Skolesvinget

Torsdag 20/4, kl. 17.00-19.00

<b>Møde indkaldt af:</b>	Lotte Dohn Rix, Rikke Raahede Nielsen & Jan Th. Voss	
<b>Referent:</b>	Lars	
<b>Ordstyrer:</b>		
<b>Deltagere:</b>	Forældrerepræsentanter, medarbejdere, elever og ledelse på Ullerup Bæk Skolen.  Afbud: Rikke, Betina	
<b>Dagsorden:</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Referat</b>
<b>Siden sidst</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkendelse af sidste mødes referat</li><li>• Brev til Skolebestyrelsen</li></ul>		Referatet fra SB mødet d. 21/2 redigeres og godkendes  Brev til skolebestyrelsen fra BPI (se punktet under principper for elevfordeling)  Brev fra 5.årgang på Skjold om at lave forsøg med kortere skoledag udsættes til næste skolebestyrelsesmøde.
<b>Nyt fra elevrådet (20 min)</b> Elevråd fra Skolesvinget Elevråd fra Nørre Allé Elevråd Skjoldborgsvej	Eleverne	Nr. Allé: Elevrådet er i gang med at planlægge sidste skoledag. Er inddraget i at lave et forslag til ungemiljø
<b>Debat (30 min.)</b>  <b>Forældresamarbejde</b> Hvordan får vi fat i forældrene, får øget deltagelse og engagement?  Skole/hjem samtalerne? Ansvar og engagement?  Skal vi lave et forældrearrangement om hjælpsomhed / SB beretning?  Facebook film om SB 's årsberetning?  På dette møde ønsker vi at der genereres ideer til bedre forældreinddragelse  <b>Princip for Åben Skole</b> - skal udarbejdes – Hvem vil være med?		<b>Forældresamarbejde:</b> Nyt bestyrelsesvalg i foråret 2018 Hvordan får vi rekrutteret skolebestyrelsesmedlemmer? Hvordan laver vi en årsberetning?  3.årgang på Skjold har lavet et projekt, hvor forældrene har været på årgangen og fortælle om forskelle jobs. Dette har været en succes med stor opbakning fra forældrene.  Synspunkter: <i>Spørgsmål til om afdelingsrådene har kontakt til klasseforældrerådene? Ønske om at klasseforældrerådene kommer mere i spil.</i> <i>Det er vigtigt med nærhed.</i> <i>På Skjoldborgsvej er der stor opbakning til skole/hjem samtaler og mindre opbakning til de traditionelle forældremøder.</i> <i>Der er gode erfaringer på Skjold med at kombinere et forældremøde med fx spisning</i> <i>Barnets trivsel (og ikke fine politikker) kan få folk til at deltage i samarbejdet.</i> <i>Åbne op for facebook og andre elektroniske medier så det bliver et mere åbent medie.</i>

		<p><i>Vigtigt at det er lokalpræget eller på klasseniveau. Afdelingsrådene fungerer rigtig godt på alle 3 afdelinger Langt fra forældrene i klassen til afdelingsrådet til skolebestyrelsen.</i></p> <p><b>Princip for Åben Skole:</b> Jan, Lotte og Rikke laver et forslag til princip til næste bestyrelsesmøde. SB medlemmer kan tilmelde sig denne arbejdsgruppe, Kontakt Jan.</p>
<p><b>Beslutninger (60 min)</b></p> <p><b>Princip for elevfordeling i UBS distriktet vedtages</b></p> <p><b>Timefordelingsplanen 2017-18</b></p>		<p><b>Timefordelingsplanen 2017-18</b> Ullerup Bæk Skolen følger i udgangspunktet Undervisningsministeriets vejledende timeplan. Nye tiltag for 17-18: Basisskolerne: Ændring i timetallet for idræt på mellemtrinnet. Alle klasser får fremover 4 lektioner Nr. Allé: Flytter en lektion fra både Biologi og Geografi fra 7.klasse til 9.klasse (omveksles med understøttende uv).</p> <p>Bestyrelsen godkender timefordelingsplanen for skoleåret 17-18.</p> <p><b>Princip for elevfordeling i UBS</b> Brev fra BPI gennemgås Ledelsen (Jan) laver et svar til BPI med udgangspunkt i princippet for elevfordeling.</p> <p>Jan gennemgår forslag til princip. <i>Målet er ændres til Vi ønsker</i></p> <p>Debat om principperne for fordelingen skal prioriteres Kommunens borgere, Distrikt 41, Søskende og Afstand prioriteres i nævnte rækkefølge.</p> <p>Princippet blev besluttet af bestyrelsen.</p> <p>I kommende skoleår laves der en særligt sproghold på afd.Nr. Allé og Skolesvinget. (De tidligere modtageklasser) Kort debat om placeringen.</p>
<p><b>Eventuelt</b></p>		<p><b>Kommende dagsordener</b> Under dagsorden ligger en møderække med forslag til mødeindhold:</p> <p>Opfordring fra Jan til at Skolebestyrelsen deltager i kommende ansættelser af lærere til ressourcecenter, sproghold og pædagogstillinger.</p>

# Forretningsorden for skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen 2013 - 2014 Redigeret august 2013

## I henhold til Fredericia Kommunes skolestyrelsesvedtægt af 8/4 2013:

”Stk. 2. Skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen består af 7 forældrerepræsentanter, 3 medarbejderrepræsentanter og 3 elevrepræsentanter. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager i møderne uden stemmeret. Der gives hver afdeling af skolen - Nørre Allé, Skolesvinget og Skjoldborgsvej - mulighed for at have forældre-, medarbejder- og elevrepræsentation i skolebestyrelsen.”

Skolebestyrelsens opgaver og pligter fremgår af Folkeskoleloven, herunder også Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

Det tilstræbes ved skolebestyrelsesvalg, at sammensætningen af Ullerup Bæk Skolens skolebestyrelse bliver så demokratisk og repræsentativ som muligt.

	Forældre	Medarbejdere	Elever	Afdelingsskoleledere (Tilforordnede uden stemmeret)
Afd. Skolesvinget	2	1	1	1
Afd. Nørre Allé	2	1	1	1
Afd. Skjoldborgsvej	3	1	1	1
Distriktsskoleleder				1

## Forretningsorden

### §1 Valg af formand og næstformand

På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand og tilsvarende en som næstformand.

### §2 Mødevirksomhed

*stk.1.* Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre. Skolebestyrelsen kan kun udøve sine kompetencer på møder. Skolebestyrelsesmøderne er ikke offentligt tilgængelige. Møderne er lukkede, hvilket betyder, at det enkelte medlem ikke må referere, hvad andre medlemmer har sagt. Det gælder også oplysninger, der ikke har fortrolig karakter.

*stk.2.* Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i mødet under behandling af udvalgte punkter.

*stk.3.* Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

### §3 Suppleanter

I forbindelse med skolebestyrelsesvalget vælges et tilstrækkeligt stort antal suppleanter til at sikre, at der er suppleanter til rådighed til dækning af hele valgperioden, - gerne mindst lige så mange suppleanter som valgte medlemmer af bestyrelsen.

Der indkaldes en suppleant, hvis et medlem i en længere periode forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne. Man starter med at indkalde 1. suppleanten for afdelingen. Hvis dette ikke kan lade sig gøre indkaldes fra prioriteret liste over alle suppleanter.

## §4 Mødedatoer og dagsorden

stk.1. Skolebestyrelsen aftaler mødedatoer for det kommende skoleår inden sommerferien. Som udgangspunkt afholdes 4 – 6 årlige møder, som i relevant omfang koordineres med Afdelingsrådsmøderne.

### Foreløbig dagsorden til kommende SB møder 2016/17:

Beslutninger:

Evt.:

5/9, afdeling Skjold/distriktskontor

Se dagsorden!

Budgetopfølgning pr. 30/6

1/11, afdeling Skolesvinget

Foreløbig dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

- Mobbepolitik
- Skole/hjem samtalerne
- De dygtige elever og undervisningsdifferentiering
- Forældresamarbejdet.

Beslutninger:

Evt.:

14/12, afdeling Nr. Allé

Foreløbig dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

- Økonomi

Beslutninger:

Evt.:

21/2, afdeling Skjold/distriktskontoret Foreløbig dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

- Økonomi/budget

Beslutninger:

Evt.:

20/4, afdeling Skolesvinget Foreløbig dagsorden:

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

Beslutninger:

- Princip for elevfordelingen på skolens afdelinger.
- Timefordelingsplanen 17-18

Evt.:

15/6. afdeling Nr. Allé Foreløbig dagsorden:

Fælles spisning.

Siden sidst:

Eleverne:

Evt. Debat:

- Evaluering af skoleåret
- Nye mødedatoer for 17-18
- Evaluering af vores forsøg med omlægning af UUV.  
5. kl.  
9. kl.

Beslutninger:

Evt.:

Afdelingsmøder fastlægges lokalt.

*stk.2.* Formanden fastsætter dagsorden for møderne i samarbejde med skolelederen. Skolelederen sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes.

*stk.3.* I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

*stk.4.* Beslutninger mellem møderne

Skolebestyrelsen kan træffe beslutning via e-mail mellem møderne, hvis dette sker i konsensus.

Fremgangsmåden skal da være følgende:

Formanden er tovholder på processen.

Ethvert medlem af skolebestyrelsen kan fremsende et forslag til beslutning via e-mail.

Forslaget skal være således udformet, at sagen er tilstrækkeligt belyst og indstillingen til beslutning er klar og utvetydig.

Forslaget fremsendes til formanden for bestyrelsen, som udsender til alle medlemmer af skolebestyrelsen med angivelse af en passende svarfrist.

Hvis alle svarer, og der opnås konsensus om forslaget, er dette at betragte som vedtaget, og formanden informerer herefter alle medlemmer om beslutningen, som efterfølgende verificeres på først kommende skolebestyrelsesmøde.

Såfremt der ikke opnås konsensus, eller hvis minimum ét af medlemmerne beder om det, kan der ikke træffes beslutning, og sagen henvises til førstkomende møde.

## **§5 Ekstraordinære møder**

*stk.1.* Skolebestyrelsen afholder ekstraordinært møde, når det ønskes af formanden, eller når tre af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det med angivelse af punkter til dagsorden.

*stk.2.* De implicerede parter fastsætter tidspunkt for mødet.

## **§6 Beslutningsdygtig**

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

## **§7 Evt. afstemninger**

*stk.1.* Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

*stk.2.* Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

*Stk.3.* Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

### **§8 Tavshedspligt**

Et medlem af skolebestyrelsen har tavshedspligt. Tavshedspligten ophører ikke ved udtræden af skolebestyrelsen.

### **§9 Skolelederen**

Skolelederen er sekretær for skolebestyrelsen. Skolelederen beslutter om dennes stedfortræder udarbejder referat fra møderne.

### **§10 Ansættelsesudvalg**

Ansættelsesudvalget til besættelse af faste stillinger på Ullerup Bæk Skole består af: Distriktskolelederen, afdelingsskolelederen og afdelingslederen, 1 medarbejderrepræsentant samt skolebestyrelsesrepræsentanter, evt. suppleret af afdelingsrådsforældrerepræsentanter. skolebestyrelsesrepræsentanter (samt evt. repræsentanter fra afdelingsrådet) skal være i flertal.

### **§11 Referat**

*stk.1.* Der føres referat fra skolebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet godkendes på næstfølgende møde. Skolebestyrelsens beslutningsreferat sendes til medlemmerne senest 8 dage efter skolebestyrelsesmødet.

*stk.2.* Skolebestyrelsens beslutningsreferat fra den åbne dagsorden er tilgængeligt for skolens personale, forældre, elever og andre, der måtte ønske at få indblik i bestyrelsens arbejde.

### **§ 12 Årlig beretning**

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning og indkalder en gang årligt forældre til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed og bestyrelsens arbejde. På dette møde behandles ligeledes årsberetningen. Det årlige møde afholdes i januar kvartal.

***Vedtaget i skolebestyrelsen den 18/8, 2014***