

Skolebestyrelsesmøde på Afd. Skjoldborgsvej

Torsdag d. 7/5 – 2015, kl. 19.00-21.00

Møde indkaldt af:	Lotte Dohn Rix & Jan Th. Voss
Referent:	Anne Bodil
Ordstyrer:	Vælges
Deltagere:	Forældrerepræsentanter, medarbejdere, elever og ledelse på Ullerup Bæk Skolen. Afbud: Anne Bodil, Bettina, Karin

Dagsorden:	Ansvarlig	Referat
UBS præsenterer tre nye ledere: (20 min) Afdelingsleder Skjold: a. Jens Lyndorff Hovmøller b. Administrativ leder: Glenn Ullerup c. Ressourcecenter leder: Michael Ploug		
1. Godkende referat fra sidste møde	(JTV)	Referatet er godkendt.
2. Nyt fra elevrådet (15 min) Elevråd fra Skolesvinget Elevråd fra Nørre Allé Elevråd Skjoldborgsvej	Eleverne	Husnan & Marianne. Husnan fortæller: At man arbejder med "Respekt" og trivsel. Der er for mange som taler på en dårlig måde. Næste gang skal vi tale om forbedringsforslag. Skolens toiletter er ved at blive gjort mere venlige. Der er f.eks gult lys, og det er bedre med hvidt. 6. klasserne mangler plads i frikvartererne. Vores klasse vil gerne have både et køleskab og en mikrobølgeovn. Husnan har været med til fælleselevrådet ved kommunen, hvor man arbejder med trivsel for alle kommunens elever.

		<p>På afd. Skolesvinget har man også diskuteret mikroovn.. Men der står en i frugtboden som man kan bruge.</p> <p>Der kommer snart et marked, hvor overskuddet går til et godt formål.</p> <p>Eleverne har også givet ideer til det store aktivitetsområde ved hallen.</p> <p>Marianne fortæller: At det er lidt mere alvorligt at komme på Nr. Allé. Der er ved at blive renoveret. Det er rigtig pænt og meget bedre. 9. klasserne ønsker sig vandautomater og flere skraldespande. Det er rigtig godt, at vi tjener penge til vores lejrskoler i skoleboden.</p>
<p>3. Nyt fra afdelingerne (20 min).</p> <p>a) Skolesvinget b) Skjoldborgsvej c) Nørre allé</p>	<p>Alle Afdeling sskolele derne/ Fritidsle deren</p>	<p>Afd. Skolesvinget: Vi har haft omlagt undervisningen i 6 uger for at afprøve fremtidens undervisningsformer. "Målstyret " undervisning og det gav en evaluering med positive tilbagemeldinger. Der var mere teamsamarbejde og fælles forberedelse. Et tema var at klasserne skulle ud af klasserne. Mange elever brugte faglokalerne på afd. Skjold. Erfaringerne herfra blev delt på et fællesmøde omkring Målstyret undervisning for hele skolen. Vi har fået overflyttet en lærer fra afd. Skjoldborgsvej, Anders Holm, og så har vi ansat en pædagog. Der er gode kandidater til Fritidslederstillingen, ansøgningsfrist d. 15/5. Henrik tager på Naturskolen hver fredag med en klasse for at gøre erfaringer og fremme skolens Naturfagsstrategi.</p> <p>Afd. Skjoldborgsvej Vi diskuterer også den nye skoletænkning, og mulighederne vi kan prøve af her. Det er en større logistisk opgave og vi forsøger. Vi kommer mere ud af skolen. Vi er i fuld gang med at forberede en stor kulturdag d. 3. juni, med masser af aktiviteter. Der er ved at skabes en tradition med boder fra 6. klasserne som kan bidrage til en tur. Vi får mange nye kolleger til næste skoleår. I onsdags blev der præsenteret 7 af de nye. Det har været en god proces i ansættelsesudvalget. Vi har mange ansøgere som søger skolen målrettet og på basis af god omtale.</p> <p>Afd. Nr. Allé.: Vi skulle ansætte to faste lærere, og der er tre barselsvikariater. Vi mangler en stilling som holdes åben for at fagfordelingen går op. Vi er ved at rydde op i småbørnsredskaberne på de gamle legepladser. Skolerenoveringen skrider frem og det ser rigtig fint ud. Vi når næsten alle ønskede renoveringsopgaver.. Linjefordelinger er i gang. Der er en skæv fordeling af elevernes ønsker, som udfordrer os. Elevcafeen er en kæmpe succes. Det er et supplement, og de fem lærere som har bygget cafeen op har præsteret langt over hvad man kan forvente. Der omsættes for ca. 1000-1500 hver dag.</p>

		<p>Vi får en del besøg fra andre skoler udenfor kommunen. Dagens ret koster 20 kr.</p> <p>Afgangsprøverne er i gang. Det er ikke let med 125 elever som skal på nettet samtidig.</p> <p>Der er fine forhold på Nr. Allé. Med hensyn til toiletter og faciliteter.</p> <p>Via vores samarbejde med den Kreative skole og "Dansefyrtårnet" har vi med stor hjælp fra eksterne danseinstruktører afholdt opvisning for hele skolen.</p> <p>MOT (Mod!) er et norsk koncept med rollemodeller som giver eleverne et positivt indspark til at tro på sig selv. Skolen har nu uddannet tre lærere i konceptet. Det er aktiv, positiv udvikling af eleverne. Det har været super godt!</p> <p>9. årgangs sidste skoledag vil blive tilrettelagt sammen med eleverne.</p> <p>Nils har haft en fantastisk god oplevelse af god undervisning når han har observeret undervisning.</p>
<p>4. Debat og beslutninger (40 min.)</p> <p>1. Lærernes efteruddannelse i "Rotationsprojektet" Udfordringer og nytte. (JTV) (20 min.)</p> <p>2. Elevfordelingen på UBS Skolens princip kan diskuteres (se bilag) (20 min.)</p>		<p>Ad. 1. Punktet blev udsat.</p> <p>Ad. 2. Vi drøftede skolens princip. Vi må hvert år fordele eleverne mellem de to basisafdelinger. Skolens princip skal iagttages, når vi ikke kan skabe bæredygtige klasser.</p>
<p>7. Evt.</p>	<p>Alle</p>	
<p>8. Kommende møder:</p> <p>a) Udvidelse af Skolebestyrelsen med eksterne medlemmer. Hvad vil Skolebestyrelsen for skolen?</p> <p>Hvad har vi brug for? Hvem skal måske inviteres? Erhvervs folk og /eller Idrætten? Bolíforeningen?</p>		<p>Planlagt: Torsdag d. 7/5, afd. Skjoldborgsvej. Mandag d. 1/6, afd. Nørre Allé.</p>

Andre? a) Nye "Fælles mål" a. John om Idrætsskolen Statusbeskrivelse til orientering af SB		
---	--	--

Forretningsorden for skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen 2013 - 2014 Redigeret august 2013

I henhold til Fredericia Kommunes skolestyrelsesvedtægt af 8/4 2013:

"Stk. 2. Skolebestyrelsen ved Ullerup Bæk Skolen består af 7 forældrerepræsentanter, 3 medarbejderrepræsentanter og 3 elevrepræsentanter. Skolens leder og dennes stedfortræder deltager i møderne uden stemmeret. Der gives hver afdeling af skolen - Nørre Allé, Skolesvinget og Skjoldborgsvej - mulighed for at have forældre-, medarbejder- og elevrepræsentation i skolebestyrelsen."

Skolebestyrelsens opgaver og pligter fremgår af Folkeskoleloven, herunder også Skolebestyrelsesbekendtgørelsen.

Det tilstræbes ved skolebestyrelsesvalg, at sammensætningen af Ullerup Bæk Skolens skolebestyrelse bliver så demokratisk og repræsentativ som muligt.

	Forældre	Medarbejdere	Elever	Afdelingsskoleledere (Tilforordnede uden stemmeret)
Afd. Skolesvinget	2	1	1	1
Afd. Nørre Allé	2	1	1	1
Afd. Skjoldborgsvej	3	1	1	1
Distriktsskoleleder				1

Forretningsorden

§1 Valg af formand og næstformand

På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand og tilsvarende en som næstformand.

§2 Mødevirksomhed

stk.1. Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre. Skolebestyrelsen kan kun udøve sine kompetencer på møder. Skolebestyrelsesmøderne er ikke offentligt tilgængelige. Møderne er lukkede, hvilket betyder, at det enkelte medlem ikke må referere, hvad andre medlemmer har sagt. Det gælder også oplysninger, der ikke har fortrolig karakter.

stk.2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i mødet under behandling af udvalgte punkter.

stk.3. Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

§3 Suppleanter

I forbindelse med skolebestyrelsesvalget vælges et tilstrækkeligt stort antal suppleanter til at sikre, at der er suppleanter til rådighed til dækning af hele valgperioden, - gerne mindst lige så mange suppleanter som valgte medlemmer af bestyrelsen.

Der indkaldes en suppleant, hvis et medlem i en længere periode forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmøderne. Man starter med at indkalde 1. suppleanten for afdelingen. Hvis dette ikke kan lade sig gøre indkaldes fra prioriteret liste over alle suppleanter.

§4 Mødedatoer og dagsorden

stk.1. Skolebestyrelsen aftaler mødedatoer for det kommende skoleår inden sommerferien. Som udgangspunkt afholdes 4 – 6 årlige møder, som i relevant omfang koordineres med Afdelingsrådsmøderne.

stk.2. Formanden fastsætter dagsorden for møderne i samarbejde med skolelederen. Skolelederen sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes.

stk.3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

stk.4. Beslutninger mellem møderne
Skolebestyrelsen kan træffe beslutning via e-mail mellem møderne, hvis dette sker i konsensus.

Fremgangsmåden skal da være følgende:

Formanden er tovholder på processen.

Ethvert medlem af skolebestyrelsen kan fremsende et forslag til beslutning via e-mail.

Forslaget skal være således udformet, at sagen er tilstrækkeligt belyst og indstillingen til beslutning er klar og utvetydig.

Forslaget fremsendes til formanden for bestyrelsen, som udsender til alle medlemmer af skolebestyrelsen med angivelse af en passende svarfrist.

Hvis alle svarer, og der opnås konsensus om forslaget, er dette at betragte som vedtaget, og formanden informerer herefter alle medlemmer om beslutningen, som efterfølgende verificeres på først kommende skolebestyrelsesmøde.

Såfremt der ikke opnås konsensus, eller hvis minimum ét af medlemmerne beder om det, kan der ikke træffes beslutning, og sagen henvises til førstkomende møde.

§5 Ekstraordinære møder

stk.1. Skolebestyrelsen afholder ekstraordinært møde, når det ønskes af formanden, eller når tre af bestyrelsesmedlemmerne ønsker det med angivelse af punkter til dagsorden.

stk.2. De implicerede parter fastsætter tidspunkt for mødet.

§6 Beslutningsdygtig

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§7 Evt. afstemninger

stk.1. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

stk.2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk.3. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

§8 Tavshedspligt

Et medlem af skolebestyrelsen har tavshedspligt. Tavshedspligten ophører ikke ved udtræden af skolebestyrelsen.

§9 Skolelederen

Skolelederen er sekretær for skolebestyrelsen. Skolelederen beslutter om dennes stedfortræder udarbejder referat fra møderne.

§10 Ansættelsesudvalg

Ansættelsesudvalget til besættelse af faste stillinger på Ullerup Bæk Skole består af: Distriktskolelederen, afdelingsskolelederen og afdelingslederen, 1 medarbejderrepræsentant samt skolebestyrelsesrepræsentanter, evt. suppleret af afdelingsrådsforældrerepræsentanter. skolebestyrelsesrepræsentanter (samt evt. repræsentanter fra afdelingsrådet) skal være i flertal.

§11 Referat

stk.1. Der føres referat fra skolebestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet godkendes på næstfølgende møde. Skolebestyrelsens beslutningsreferat sendes til medlemmerne senest 8 dage efter skolebestyrelsesmødet.

stk.2. Skolebestyrelsens beslutningsreferat fra den åbne dagsorden er tilgængeligt for skolens personale, forældre, elever og andre, der måtte ønske at få indblik i bestyrelsens arbejde.

§ 12 Årlig beretning

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning og indkalder en gang årligt forældre til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed og bestyrelsens arbejde. På dette møde behandles ligeledes årsberetningen. Det årlige møde afholdes i januar kvartal.

Vedtaget i skolebestyrelsen den 18/8, 2014